

ПРИКАЗ

04.07 2023 года

№ 426

О введении и реализации обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1» в 2023-2024 учебном году

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», письма Министерства просвещения Российской Федерации от 16 января 2023 года № 03-68 «О введении федеральных основных общеобразовательных программ» (далее ФООП НОО, ФООП ООО), и в целях нормативного правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее - обновленный ФГОС НОО, обновленный ФГОС ООО, ФГОС СОО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать обновленные ФГОС с 1 сентября 2023 года: НОО в 1-2-х классах, ООО- в 5-6 классах, СОО- в 10 классе.
2. Назначить ответственными за реализацию обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО заместителей директора Грибову Р.Н., Павленко М.Ю., Якименко Н.Ю., Шелудченко Ю.А.
3. Назначить ответственными лицами за организацию работы горячей линии по вопросам введения ФГОС НОО, ООО, СОО заместителей директора Грибову Р.Н., Павленко М.Ю., Якименко Н.Ю., Шелудченко Ю.А.
4. Заместителям директора Грибовой Р.Н., Павленко М.Ю., Якименко Н.Ю., Шелудченко Ю.А. привести ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО в срок до 1 сентября 2023 года.
5. Учителям-предметникам привести в соответствие с федеральными рабочими программами рабочие программы образовательного учреждения по учебным предметам НОО, ООО, СОО с использованием онлайн-конструктора рабочих программ в срок до 1 сентября 2023 года.
6. Звягиной Л.С., библиотекарю, определить список учебников, учебных

Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пролетарская средняя общеобразовательная школа №1» Белгородской области пособий, используемых общеобразовательным учреждением для обеспечения реализации обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО в 2023-2024 учебном году.

7. Заместителям директора Грибовой Р.Н., Павленко М.Ю., Якименко Н.Ю., Шелудченко Ю.А.:
 - 7.1. ознакомить с настоящим приказом педколлектив;
 - 7.2. организовать своевременное информирование родительской общественности о ходе реализации обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО;
 - 7.3. обеспечить размещение актуальной информации на официальной сайте общеобразовательного учреждения.
8. Заместителю директора Павленко М.Ю., взять на контроль повышение квалификации учителей-предметников, реализующих с 1 сентября 2023 года рабочие программы по учебным предметам учебного плана на уровне НОО, ООО и среднего общего образования;
9. Утвердить план методической работы школы на 2023-2024 учебный год по оказанию методической помощи учителям в вопросах реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (приложение 1).
10. Утвердить школьный план проведения мониторинга реализации ФГОС СОО в ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1» (приложение 2).
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А.Пустоварова

Грибова Р.Н.

Павленко М.Ю.

Шелудченко Ю.А.

Якименко Н.Ю.

Приложение 1 к приказу № 426 от 04.07. 2023 года

ПЛАН методической работы школы на 2023-2024 учебный год

Единая методическая тема

«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС»

Методическая тема 2023 -2024 учебного года:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития профессионализма педагогов и качества образования обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС и федеральных образовательных программ»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

Обновление содержания образования через: совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО — обновленное содержание, совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);

- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми—создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- педагогических технологий и методов активного обучения.—развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных технологий

• План и тематика педагогических советов

№ педсовета, тематика	Дата	Ответственный
№ 1	Август 2023 г	Администрация
1) О выборе председателя и секретаря педсоветов на 2023-2024 уч.год.		
2) Подведение итогов работы школы за 2022-2023 уч.год. Основные направления развития ОУ в 2023-2024 уч.году.		
3) Результаты ГИА - один из главных источников информации о состоянии		

<p>образования в ОО. Об использовании результатов ГИА -2023 года в работе ОО в 2023-2024 уч.году.</p> <p>4)Национальные цели и стратегические задачи в системе российского образования.</p> <p>5) Реализация мероприятий Года педагога и наставника.</p> <p>6)Организация воспитательной деятельности.</p> <p>7)Единая модель профессиональной ориентации школьников.</p> <p>8) Введение обновленного ФГОС СОО. Переход на федеральные основные образовательные программы общего образования (ФООП).</p> <p>4. Утверждение:</p> <p>4.1. годового плана работы школы на 2023-2024 учебный год;</p> <p>4.2. образовательных программ НОО, ООО, среднего общего образования (в т.ч. рабочих программ);</p> <p>4.3. календарных учебных графиков на 2023-2024 учебный год;</p> <p>4.4. режима работы школы на 2023-2024 уч.год;</p> <p>4.5. правил внутреннего трудового распорядка;</p> <p>4.6. календарно-тематического планирования по предметам, учебным и элективным курсам, внеурочной деятельности, дополнительному образованию на 2023-2024 уч.год;</p> <p>4.7. изменений в ООП дошкольного образования (при необходимости);</p> <p>4.8. плана НОД, рабочих программ, календарно-тематического планирования и др.</p> <p>4.9 перечня учебников на 2023-2024 учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ;</p> <p>4.10. плана работы с обучающимися с ОВЗ, в том числе с детьми с РАС.</p>		
<p align="center">№ 2 (малый педсовет)</p> <p>1. Круглый стол «Преемственность между уровнем начального общего образования и уровнем основного общего образования в условиях введения ФГОС основного общего образования»</p> <p>2. Круглый стол «Организация преемственности в обучении и воспитании учащихся 10 класса и уровень их адаптации к условиям образовательного процесса на уровне среднего общего образования. Преемственность основных направлений деятельности учителей основной и средней школы».</p>	Октябрь 2023 г.	Администрация Педагог-психолог
<p align="center">№ 3</p> <p>1. О выполнении решений педсовета №1.</p> <p>2. Развитие профессиональных компетенций педагогов как фундамент развития школы.</p> <p>3. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости обучающихся 2-9 классов в 1 четверти 2023-2024 учебного года).</p> <p>4. Функциональная грамотность как цель и результат современного образования.</p> <p>5. О результатах ВШК за ходом подготовки к ГИА- 2023 в 1 четверти 2023-2024 учебного года. Система работы учителей-предметников по подготовке учащихся 9,11-х классов к ГИА.</p> <p>5. Анализ деятельности педколлектива школы по учёту посещаемости обучающимися занятий за 1 четверть 2023-2024 уч.года.</p>	Ноябрь 2023 г.	Администрация
<p align="center">№ 4</p> <p>1. О выполнении решений педсовета №3.</p> <p>6. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.</p> <p>2. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости обучающихся 2-11 классов во 2 четверти 2023-2024</p>	Январь 2024г	Администрация

<p>уч.года (1 полугодии)).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Промежуточные итоги реализации обновленных ФГОС. 4. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 2 четверть (I полугодие). 5. О предварительной готовности обучающихся 9, 11-х классов к ГИА-2023. Роль учителя в системе подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. 		
<p style="text-align: center;">№ 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений педсовета №4. 2. Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям. 3. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости обучающихся 2-4, 5-9-х классов в 3 четверти 2023-2024 уч.года). 4. О проведении промежуточной аттестации обучающихся в 2023 году. 5. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 3 четверть 2023-2024 уч.года. 6. Об утверждении отчета по самообследованию за 2023 год. 7. О предварительной готовности учащихся 9, 11-х классов к ГИА- 2024. 	<p>Март 2024г</p>	<p>Администрация</p>
<p style="text-align: center;">№ 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений педсовета № 5. 2. О допуске к государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> • обучающихся 9-х классов, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору; • обучающихся 11-х классов, завершивших освоение основных образовательных программ среднего общего образования, по обязательным предметам и предметам по выбору. 3. О формировании учебного плана на 2024-2025 учебный год. 4. Об ознакомлении педколлектива с предварительной педагогической нагрузкой на 2024-2025 уч.год. 5. О выполнении образовательных программ по предметам учебного плана за 2023-2024 учебный год, по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования. 	<p>Май 2024 г.</p>	<p>Администрация, учителя, кл. рук. 9,11 классов</p>
<p style="text-align: center;">№ 7</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений педсовета № 6. 2. О результатах проведения промежуточной аттестации учащихся. 3. Об освоении обучающимися 1-3, 4, 5-8, 10-х классов образовательных программ и переводе в следующий класс, учащихся 4-х классов- на уровень ООО. 4. Об отчислении и переводе учащихся из групп для проведения занятий внеурочной деятельности, кружков и секций дополнительного образования. 	<p>Май 2024года</p>	<p>Администрация</p>
<p style="text-align: center;">№ 8</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений педсовета № 7. 2. Об окончании образовательного учреждения и выдаче выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним. 3. О поощрении выпускников 9-х классов за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности. 4. Об окончании образовательного учреждения и выдаче выпускникам 11-х классов аттестатов о среднем общем образовании и приложений к ним. 5. О поощрении выпускников 11-х классов за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно- 	<p>Июнь 2024 года</p>	<p>Администрация.</p>

<p>технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.</p> <p>6. Итоги реализации обновленных ФГОС за 2023-2024 уч.год.</p> <p>7. Качество знаний учащихся – залог успеха школы. (О результатах успеваемости учащихся 2-11 классов за 2023-2024 учебный год).</p> <p>8. О деятельности педколлектива по учёту посещаемости обучающимися учебных занятий за 4 четверть (2023-2024 уч.год)</p>		
---	--	--

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ.

Цель- внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность

Направления деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
I. Организационно-педагогическая деятельность			
Педагогические советы		Август, в течение года	Директор, заместители директора
Утверждение методической темы школы на 2023-2024 уч.год. Обсуждение плана МР, планов МО, творческих и проблемных групп, МС на 2023-2024 уч.год.		Август	Зам.директора
Организация работы структурных подразделений методической службы школы		До 05.09.2023г	Зам. директора руководители МО
Посещение администрацией школы заседаний МО, творческих и проблемных групп с целью координации работы		В течение года	Администрация
Организация работы по разработке и утверждению рабочих программ учителей – предметников, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы классных руководителей; планов работы педагога- психолога, учителя-логопеда, социального педагога, библиотекаря, старшей вожатой.		до 28.08.2023г	Зам. директора Руководители МО
Организация работы методкабинета: - обновление информационных стендов; - систематизация и оформление материалов по методической работе		В течение года	Заместители директора
Организация и обеспечение работы школьных методических объединений педагогических работников (планы прилагаются): 1) учителей русского языка и литературы; 2) учителей иностранного языка; 3) учителей истории, обществознания, православной культуры, ОДНКНР и ОРКСЭ, права, экономики, ИЗО, искусства, музыки; 4) учителей математики, физики, информатики; 5) учителей химии, биологии, географии; 6) учителей ОБЖ, физической культуры, технологии; 7) учителей начальных классов; 8) МО классных руководителей.		В течение года	Заместители директора Руководители МО
Организация работы проблемных групп: 1. ПГ «Изучение и внедрение ФГОС НОО- 2021»; 2. ПГ «Изучение и внедрение ФГОС ООО- 2021»			Администрация школы, руководители ПГ

3. ПГ «Изучение и внедрение ФГОС СОО- 2021» 4. ПГ «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных технологических навыков» 5. ПГ «Функциональная грамотность- основа повышения качества знаний».		
Проведение методических недель проблемных групп:		Руководители проблемных групп, члены групп
1. ПГ «Изучение и внедрение ФГОС НОО- 2021»	ноябрь	
2. ПГ «Изучение и внедрение ФГОС ООО- 2021»	декабрь	
6. ПГ «Изучение и внедрение ФГОС СОО- 2021»	февраль	
3. ПГ «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных технологических навыков	март	
4. ПГ «Функциональная грамотность- основа повышения качества знаний».	апрель	
Контроль хода подготовки и проведения предметных недель и методических месячников, анализ качества и эффективности их организации и проведения.	В течение года	Заместители директора
Проведение школьных смотров-конкурсов учебных кабинетов с целью оценки их санитарно-гигиенического состояния, систематизации дидактических материалов, способствующих внедрению системно-деятельностного подхода, накопления и пополнения учебно-методической базы.	Декабрь, март	Директор, заместители директора руководители МО
Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь 2022 года	Заместитель директора руководители МО, учителя-предметники
XIII ученическая научно-практическая конференция «Шаг в науку»	Апрель 2024 г.	Заместитель директора

Организация работы

по повышению педагогического мастерства учителей

Организация работы и оказание помощи учителям в выборе тем по самообразованию, определению форм работы/. Проведение инструктивного занятия на методических объединениях. Заполнение учителями ИОМ по темам самообразования.	Сентябрь 2 раза в год	Зам. директора, руководители МО
Участие в школьных, методических районных семинарах	В течение года	Зам. директора
Курсовая переподготовка	В течение года (по плану УО)	Зам. директора
Оказание методической помощи учителям в развитии их мастерства через организацию внутришкольной методической работы.	В течение года по плану метод работы	Зам. Директора
Изучение эффективности применения и внедрения инновационных технологий, передовых методик, проведение индивидуальных		Зам. директора

<p>собеседований с учителями с целью методической помощи в самообразовательной деятельности.</p>	<p>В теч.года</p>	
<p>Организация работы по посещению уроков учителей-членов проблемных и творческих групп</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам директора руководители ТГ</p>
<p>Микроисследования с участниками образовательного процесса.</p> <p><u>С педагогическим коллективом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • к педагогическим советам (по плану проведения); • по теме школы; • по выявлению уровня удовлетворенности педагогическим коллективом организацией образовательного процесса; • по выявлению уровня удовлетворенности организацией методической работой в ОУ по вопросам внедрения и реализации ФГОС; • по выявлению уровня удовлетворенности материально-техническим оснащением ОУ; • по созданию условий для здоровьесбережения участников образовательного процесса и др.; <p><u>С родителями обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • о степени удовлетворенности качеством образовательных услуг: <ul style="list-style-type: none"> - психологический климат в ОУ; - качество знаний учеников; -качество материально-технической и учебно-методической базы школы; • об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы; • об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ; • об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей развития через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности; • об уровне организации информационного обеспечения о деятельности ОУ через школьный сайт, информационные стенды, СМИ, проведение родительских собраний и др. формы. <p><u>С обучающимися:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне удовлетворенности организацией образовательного процесса; • об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы; • об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ; • об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности. 	<p>4 раза в год</p> <p>Октябрь, май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p>	<p>Администрация</p> <p>Педагог- психоло</p>

Инструктивный семинар с учителями по работе с документацией (журналами, рабочими программами, паспортами кабинетов, журналами учёта занятий в рамках неаудиторной занятости, личными делами обучающихся и др).	Август	Зам.директора
Единые методические дни:	октябрь 2023	Зам.директора, руководители МС ТГ
1. Современный урок как основа эффективного и качественного образования.	март 2024г	
2. Внеурочная деятельность школьников в условиях реализации ФГОС.	ноябрь 2023г	
3. Функциональная грамотность- основа повышения качества знаний.	февраль 2024г	
4. Профессионализм учителя =качество образования. Слагаемые успеха.	декабрь 2023	
5. Воспитание гражданина-патриота. Приоритеты и ценности.		

III. СЕМИНАРЫ

«Организация деятельности учителя и учащихся на уроке в соответствии с обновлёнными ФГОС» (1 раз в месяц)	октябрь-ноябрь	Заместители директора
«Сопровождение детей с ОВЗ и детей-инвалидов»	декабрь	Руководители
«Инновационные методики преподавания предметов как основа реализации обновлённых ФГОС»	март	ТГ, ПГ
«Содержательно - методические аспекты формирования функциональной грамотности у младших школьников»	февраль	
Психолого-педагогические семинары:		Педагог – психолог
1.«Каждый ребенок имеет право на понимание»	ноябрь	
2.«Мастерство и культура педагогического общения»	февраль	Педагог – психолог
Психологические тренинги для формирования навыков эмоциональной саморегуляции, развития способности сохранять и активизировать компенсаторные, защитные и регулятивные механизмы, сохранения эмоционального здоровья	ноябрь март	

Проведение предметных недель

Неделя безопасности в школе (информационная, дорожная безопасность, профилактика правонарушений, пожарная безопасность, день здоровья)	2- я неделя сентября
Неделя истории, обществознания	октябрь
Неделя начальных классов	ноябрь
Неделя химии, биологии, географии	февраль
Неделя внеурочной деятельности	ноябрь
Неделя математики, физики, астрономии	март

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБНОВЛЕННЫХ ФГОС НОО, ООО, СОО НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Администрация	Формирование списка учителей, задействованных в реализации ФГОС НОО, ООО, СОО 01.09.2023 года для прохождения курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС
2.	Утверждение ООП, ООП ООО, ООП СОО	Август 2023 года	администрация	Приказы об утверждении ОП
3.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО»	август 2023	зам.директора, руководители МО	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО, ООО, СОО	До 01.09.2023	Заместители директора руководители МО	приказ об утверждении рабочих программ
6.	Анкетирование педагогов по выявлению затруднений при реализации обновлённых ФГОС	До 01.09.2023	Заместители директора руководителиМО	Определены затруднения педагогов, проведена корректировка планов работы МО
7.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	В течение года	Заместители директора	Индивидуальные консультации по запросам
8.	Заседания педагогических советов по проблеме	по плану проведения педсоветов	Администрация	Протоколы педагогических советов
9.	Проведение родительских собраний «Обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО . Перспективы реализации для родителей (законных представителей)	август 2023	администрация	Протоколы родительских собраний Информация на официальном сайте
10.	Организация системы ВСОКО за введением ФГОС-2021	В течение года	Заместители директора	Индивидуальные консультации, методические рекомендации

11.	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Руководители МО Учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
12.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, СОО	В течение года	Администрация руководители МО	Информация на совещаниях с педагогическими работниками

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

13.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОС НОО, ООО, СОО»	В течение года	заместители директора руководители МО	Информационная папка
14.	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте	В течение года	заместители директора руководители МО	Информация на официальном сайте

АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

15.	Анализ оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС	2 полугодие 2023-2024 учебного года	заместитель директора по АХЧ	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения введения ФГОС
16.	Анализ реализации курсов внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году	Апрель-май	заместитель директора	План внеурочной деятельности 2023-2024 учебный год
17.	Диагностика уровня сформированности УУД	Сентябрь 2023 года	Заместители директора	Справка Индивидуальные консультации классных руководителей и учителей-предметников

Организация работы методических объединений учителей, проблемных групп в 2023-2024 уч.году

Цель работы МО, ПГ в 2023- 2024 учебном году-совершенствование методического уровня педагогов в овладении педагогическими технологиями для формирования и развития функциональной грамотности младшего школьника.

Задачи:

1. Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса педагогов с учётом современных тенденций развития образования.

2. Совершенствование качества современного урока, повышение его эффективности и направленности на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.

3. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

4. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья, работа с детьми с ОВЗ.

5. Осуществление психолого-педагогической поддержки учащимся и педагогам.

6. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования; внедрения обновленных ФГОС, ФОП и др.

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей МО за 2022/23 учебный год	ЗАМ.ДИРЕКТОРА, руководитель МО
2	Заседание МО «Реализация ООП ООО и СОО по ФОП: пути достижения планируемых результатов освоения ООП»	ЗАМ.ДИРЕКТОРА, руководитель МО
3	Ревизия рабочих программ по учебным предметам «История», «Обществознание», «География» на соответствие федеральным рабочим программам	ЗАМ.ДИРЕКТОРА, руководитель МО
4	Методический семинар «Новый порядок аттестации педагогов»	ЗАМ.ДИРЕКТОРА, руководитель МО
5	Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов «Методическое пространство учебного кабинета»	Заведующие кабинетами
6	Участие в смотре-конкурсе учебных кабинетов	Заведующие кабинетами
7	Проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей гуманитарного цикла	руководитель МО
8	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя
9	Новый функционал в работе электронного журнала ФГИС «Моя школа»	технический специалист
10	Методический практикум «Особенности проведения внеурочных занятий "Разговоры о важном" в 2023/24 учебном году»	Классные руководители, зам.директора

11	Методический семинар «Оценивание образовательных результатов обучающихся по ФОР»	зам.директора руководитель МО
Сентябрь		
12	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 сентября: День знаний; • 3 сентября: День окончания Второй мировой войны; • 3 сентября: День солидарности в борьбе с терроризмом; • 8 сентября: Международный день распространения грамотности; • 10 сентября: Международный день памяти жертв фашизма 	Учителя заместитель директора
13	Мастер-класс «Изучаем государственную символику РФ на уроках "»	Учителя
14	Разработка плана взаимопосещения уроков на 2023/24 учебный год	руководитель МО
15	Организация наставничества: прикрепление наставников к молодым и вновь прибывшим учителям	руководитель МО
16	Методический семинар «Разработка инструментария для оценки УУД: стандартизированная письменная работа на межпредметной основе»	руководитель МО
17	Составление стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов, входных диагностических работ для 5–11-х классов	зам.директора руководитель МО
18	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	зам.директора руководитель МО
19	Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников	зам.директора руководитель МО
20	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов	зам.директора руководитель МО
21	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	зам.директора руководитель МО
22	Организация подготовки 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку	зам.директора руководитель МО
23	Организация подготовки 11-х классов к итоговому сочинению	зам.директора руководитель МО
24	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	зам.директора руководитель МО

Октябрь

25	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	зам.директора руководитель МО
26	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;• 4 октября: День защиты животных;• 5 октября: День учителя;• 25 октября: Международный день школьных библиотек;• Третье воскресенье октября (22.10): День отца	зам.директора заведующая библиотекой
27	Организация диагностических работ в 11-х классах по предметам с низкими результатами на ЕГЭ прошлого года	зам.директора руководитель МО
28	Проведение подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах, к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах	зам.директора руководитель МО
29	Проведение анкетирования обучающихся 9-х классов и их родителей. Выявление запросов на профильное обучение на уровне СОО	зам.директора руководитель МО
30	Организация методической помощи педагогам по реализации федеральных рабочих программ	зам.директора руководитель МО
31	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	зам.директора руководитель МО
32	Посещение уроков русского языка в 5-х и 10-х классах на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	зам.директора руководитель МО
33	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	зам.директора руководитель МО
34	Организация работы по проведению проверочных работ за 1-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	зам.директора руководитель МО

Ноябрь

35	Организация контроля выполнения требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями	зам.директора руководитель МО
36	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none">• 4 ноября: День народного единства;• 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов	зам.директора руководитель МО

	<p>внутренних дел России;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Последнее воскресенье ноября (26.11): День матери; • 30 ноября: День Государственного герба РФ 	
37	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	зам.директора руководитель МО
38	Организация диагностических и тренировочных работ по подготовке к ГИА	зам.директора руководитель МО
39	Организация подготовки индивидуальных проектов на уровне ООО, СОО	зам.директора руководитель МО
40	Проведение МО учителей и анализ подготовки к ГИА по предметам	зам.директора руководитель МО
41	Обеспечение участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	зам.директора руководитель МО
42	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по проблемам ВСОКО, в том числе по результатам реализации программ работы с низкомотивированными и высокомотивированными обучающимися	зам.директора руководитель МО
43	Посещение уроков на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	руководитель МО
44	Подготовка к итоговому собеседованию в 9-х классах и к итоговому сочинению в 11-х классах	зам.директора руководитель МО
45	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Петрова Р.Р., руководитель МО
46	Проведение заседания МО по теме «Формирование функциональной грамотности как условие повышения качества образовательных результатов»	зам.директора руководитель МО
Декабрь		
47	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	зам.директора руководитель МО
48	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие	зам.директора руководитель МО
49	Предварительный анализ реализации федеральных рабочих программ за первое полугодие	зам.директора руководитель МО
50	Организация работы по проведению проверочных работ за 2-ю четверть, первое полугодие в соответствии с графиком оценочных	зам.директора

	процедур	руководитель МО
51	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов; • 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России; • 9 декабря: День Героев Отечества; • 12 декабря: День Конституции РФ 	зам.директора руководитель МО
52	Посещение уроков на предмет контроля реализации федеральных рабочих программ	зам.директора руководитель МО
53	Организация методической помощи учителям, аттестующимся на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	зам.директора руководитель МО
54	Организация тренировочных и диагностических работ для подготовки к ГИА	зам.директора руководитель МО
55	Методический семинар «Оценивание предметных результатов обучающихся по критериям ФОР: знание и понимание, применение, функциональность»	зам.директора руководитель МО
56	Анализ на педсовете промежуточных результатов готовности обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА, 9-х классов – к итоговому собеседованию по русскому языку	зам.директора руководитель МО
57	Участие в проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	зам.директора руководитель МО
58	Проведение смотра портфолио обучающихся 10–11-х профильных классов по итогам первого полугодия (анализ личностных результатов)	зам.директора руководитель МО
Январь		
59	Посещение родительских собраний для информирования родителей о текущей успеваемости и об уровне подготовки обучающихся к ГИА	зам.директора руководитель МО
60	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 25 января: День российского студенчества; • 27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; • 27 января: День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста 	зам.директора руководитель МО

61	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия	зам.директора руководитель МО
62	Мониторинг достижения метапредметных результатов по результатам первого полугодия	зам.директора руководитель МО
63	Мониторинг достижения личностных результатов по результатам первого полугодия	зам.директора руководитель МО

Февраль

64	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	библиотекарь зам.директора
65	Участие в совещании при директоре «Анализ реализации федеральных рабочих программ»	зам.директора руководитель МО
66	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	зам.директора руководитель МО
67	Разработка оценочных материалов для проведения письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах для оценки сформированности УУД	зам.директора руководитель МО
68	Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков	зам.директора руководитель МО
69	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; • 8 февраля: День российской науки; • 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; • 21 февраля: Международный день родного языка; • 23 февраля: День защитника Отечества 	Котова А.В., заместитель директора по ВР

Март

70	Организация проведения ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособринадзора	зам.директора руководитель МО
71	Организация работы по проведению проверочных работ за 3-ю четверть в соответствии с графиком оценочных процедур	зам.директора руководитель МО
72	Предварительный анализ успеваемости за 3-ю четверть	зам.директора руководитель МО

73	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС ООО и ФГОС СОО, ФОП ООО и ФОП СОО	зам.директора руководитель МО
74	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 8 марта: Международный женский день; • 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией; • 27 марта: Всемирный день театра 	зам.директора руководитель МО
Апрель		
75	Проведение ВПР по графику, составленному с учетом расписания, направленного приказом Рособнадзора	зам.директора руководитель МО
76	Участие в разработке программы коррекционной работы в ООП ООО и СОО на 2024/25 учебный год	зам.директора руководитель МО
77	Контроль подготовки мотивированных обучающихся к ГИА (разбирают задания ЕГЭ части С)	зам.директора руководитель МО
78	Участие обучающихся в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	зам.директора руководитель МО
79	Проведение смотра портфолио обучающихся 10–11-х профильных классов по итогам 2023/24 учебного года (анализ личностных результатов)	зам.директора руководитель МО
80	Анализ результатов итогового собеседования в 9-х классах	зам.директора руководитель МО
81	Анализ итогов учета единиц портфолио обучающихся	зам.директора руководитель МО
82	Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах	зам.директора руководитель МО
83	Участие в образовательном событии: <ul style="list-style-type: none"> • 12 апреля: День космонавтики; • 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны 	зам.директора руководитель МО
Май		
84	Участие в подготовке и проведении педагогических советов «О допуске к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов», «О переводе обучающихся 1–8-х, 10-х классов в следующий класс»	зам.директора руководитель МО МО

85	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	зам.директора руководитель МО
86	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 мая: Праздник Весны и Труда; • 9 мая: День Победы; • 19 мая: День детских общественных организаций России; • 24 мая: День славянской письменности и культуры 	зам.директора руководитель МО
87	Анализ реализации ООП ООО и ООП СОО в соответствии с ФГОС и ФОП за 2023/24 учебный год	зам.директора руководитель МО
Июнь		
88	Участие в организации работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	зам.директора начальник лагеря
89	Участие в подготовке и проведении педагогического совета по анализу результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	зам.директора руководитель МО
90	Участие в образовательных событиях: <ul style="list-style-type: none"> • 1 июня: День защиты детей; • 6 июня: День русского языка; • 12 июня: День России; • 22 июня: День памяти и скорби; • 27 июня: День молодежи 	зам.директора руководитель МО
91	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	зам.директора руководитель МО

Межсекционная работа МО			
1	Изучение нормативных документов: <ul style="list-style-type: none"> - методических писем БЕЛ ИРО по преподаванию предметов в 2023-2024 учебном году. - методических рекомендаций по подготовке обучающихся к итоговой аттестации - программ по предметам каждого года обучения - новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта - формирование банков данных по различным направлениям деятельности 	июнь-август 2023 В течение года	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
2	Информирование членов методического объединения о новинках	в течение учебного	Руководитель методобъединения,

	методической литературы.	года	библиотекарь
3	Информационная работа с родителями обучающихся: родительские собрания, консультации	в течение учебного года	Руководитель методического объединения и учителя-предметники
4	Работа с неуспевающими обучающимися и обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	в течение учебного года	Учителя – предметники
5	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников.		Учителя-предметники
6	Предметная неделя. Метапредметная неделя. Подготовка и проведение мероприятий недель.	По плану	Учителя, входящие в состав школьного методического объединения
7.	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ. Консультации для обучающихся 9,11 классов.	в течение учебного года	Учителя, работающие в выпускных классах
8.	Индивидуальные занятия, консультации по трудным вопросам	в течение года	Учителя - предметники
9.	Взаимопосещение уроков	в течение учебного года	Учителя-предметники
10.	Проведение заседаний школьного методического объединения	по плану работы школьного методического объединения	Учителя, входящие в состав методического объединения
11.	Участие в работе районного методического объединения, РУМО	по плану работы районного методического объединения, РУМО	Руководитель школьного методического объединения и учителя - филологи
12.	Проведение диагностических, контрольных, стандартизированных работ. Подготовка и проведение пробных экзаменов и промежуточной аттестации.	в течение учебного года	Администрация школы и учителя-предметники
13.	Участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе и дистанционных) различных уровней	в течение учебного года	Организаторы (координаторы) олимпиад, конкурсов в школе и

			учителя-предметники
14.	Взаимодействие с родительским комитетом школы	в течение учебного года	Учителя-предметники, представители родительского комитета
Работа по изучению нормативной и методической документации по вопросам образования			
1	Рассмотрение, изучение и использование в практике работы нормативно-правовой документации по вопросам образования (обновленных ФГОС, предметных концепций, методических писем, рекомендаций).	В течение года	Руководители МО
2	Разработка приложений к рабочим программам, календарно-тематического планирования.	Август	Руководители МО, учителя-предметники
3	Предоставление материалов и принятых на заседаниях МО решений по изучению нормативной и методической документации заместителям директора	В течение года	Руководители МО
4	Изучение Положений по организации образовательного процесса.	Август	Руководители МО
Работа по изучению и анализу состояния преподаваемых предметов и качества знаний учащихся			
1	Анализ на заседаниях МО результатов проведения административных, районных, областных контрольных работ, ВПР, пробных экзаменов.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
2	Мониторинг обученности обучающихся по предметам.	по четвертям, за год	Учителя-предметники, руководители МО
3	Обсуждение вопросов состояния преподавания предметов на МО.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
4	Обсуждение вопросов повышения качества знаний обучающихся на МО.	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО
5	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, ВПР, других форм внутренней и внешней экспертизы качества образования, вопросов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Август В теч.года	Учителя-предметники, руководители МО
6	Проведение диагностики уровня профессиональной компетентности педагогов, затруднений педагогов в организации обучения, удовлетворенности жизнедеятельностью образовательного учреждения	Май 2022	Руководители МО Педагог-психолог
Участие в методической работе			
1	Участие в создании инновационного банка школы.	В течение	Учителя,

		года	руководители МО
2	Проведение мероприятий по плану МР за год	По плану	Руководители МО
3	Подготовка и проведение школьных семинаров, педчтений, педсоветов, методических конкурсов, конференций и т.д.	В течение года	Руководители МО
4	Участие в проведении единых методических дней, научно-практических конференций. Мониторинг участия членов МО.	По плану	Руководители МО, учителя-предметники
5	Посещение методических районных, областных семинаров.	По плану	Учителя
6	Участие в вебинарах по вопросам обучения и воспитания учащихся, подготовки к ГИА и т.д.	в теч. года	
7	Участие в конкурсах педагогического мастерства. Мониторинг участия членов МО в конкурсах.	По плану УО	Учителя, рук. МО

План проведения мониторинга реализации ФГОС СОО в 2023-2024 уч.году

Концептуальные основы.

Основной задачей ФГОС является создание единого образовательного пространства по всей России. Считается, что оно обеспечит комфортные условия обучения для детей при переезде в другой город или, к примеру, при переходе на семейное обучение. ФГОС также обеспечивает преемственность образовательных программ. Предполагается, что каждый ученик на предыдущей ступени обучения получает все знания, необходимые для перехода на следующую. ФГОС должны соблюдать образовательные учреждения любого уровня, начиная с детского сада и заканчивая курсами повышения квалификации.

Под эту необходимость попадают не только государственные, но и частные учебные заведения. Ведь все они подчиняются закону «Об образовании в Российской Федерации».

Цель мониторинга введения ФГОС СОО

Целью мониторинга является получение обратной связи о том, насколько эффективно идет подготовка к введению обновленных образовательных стандартов.

Задачи мониторинга введения ФГОС

Разработанная модель мониторинга введения ФГОС позволяет:

- осуществлять количественный и качественный анализ процесса введения и реализации ФГОС на уровне образовательного учреждения;
- анализировать эффективность осуществляемых образовательным учреждением мер по введению и реализации ФГОС;
- выявлять факторы, препятствующие своевременному и полному введению ФГОС;
- определять динамику количественных и качественных показателей, характеризующих процесс введения и реализации ФГОС;
- осуществлять разработку рекомендаций по обеспечению введения ФГОС

Сроки проведения мониторинга

Начало Мониторинга реализации ФГОС СОО – август 2023 года.

Окончание – декабрь 2023г.

Выявленные трудности реализации ФГОС должны стать предметом анализа и коррекции.

Система показателей и критериев мониторинга

Были отобраны показатели, позволяющие определить, насколько эффективно осуществляется учителями внедрение ФГОС.

Периодичность контроля – ежемесячно до конца учебного года

Критерии готовности учителя к введению обновленного ФГОС СОО		
Пройдены курсы повышения квалификации	всего педагогов	доля прошедших курсовую переподготовку %
Основные образовательные программы среднего общего образования	да или нет	

приведены в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП		
Разработан проект учебного плана СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП	август 2023	
Наличие в учебном плане для 10 кл. в 2022/2023 учебном году полного перечня обязательных учебных предметов (Русский язык, Литература, Иностранный язык, Математика, Информатика, История, Обществознание, География, Физика, Химия, Биология, Физическая культура, ОБЖ)	август 2023	
Наличие в учебном плане для 10 кл. на 2023/2024 учебный год не менее 2-х учебных предметов на углубленном уровне	август 2023	
Определена модель внеурочной деятельности на уровень СОО, которая содержит инвариантные курсы («Разговоры о важном», «Россия – моя история», функциональная грамотность, профориентационная работа)	август 2023	
Разработаны рабочие программы по учебным предметам в соответствии с ФГОС СОО и ФООП	август 2023	
Разработан план методической работы с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, в том числе по вопросам формирования функциональной грамотности	август 2023	
Мониторинг проведения мероприятий плана методической работы	в теч.года	
Проведена информационная работа с родителями (законными представителями) по вопросам введения ФГОС СОО	август, в теч. года	
На официальном сайте ОО обновляется раздел о введении ФГОС СОО, обеспечено наполнение раздела, нормативными документами, информацией о деятельности ОО по введению ФГОС, в том числе для родителей (законных представителей)	регулярно, 1 раз в 2 нед.	
Определен перечень учебников, учебных пособий, информационноцифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе для организации обучения для предметов на углубленном уровне	август 2023	
Учебные кабинеты оснащены средствами обучения (комплекты наглядных пособий, карты, учебные макеты, компьютерное оборудование и пр.), обеспечивающими реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО для организации обучения для предметов на углубленном уровне	август 2023	
Утверждены рабочие программы	до 01.09.23	
В календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	до 01.09.23	
В педагогическую деятельность включены федеральные онлайн конструкторы	до 01.09.23	
Имеется банк приемов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания	в течение года (4 раза в год)	