

**Алгоритм подачи заявления об участии в ГИА-9 с применением дистанционных образовательных технологий в ГИС «Образование» по адресу: <https://uslugi-belgorod.vsopen.ru>**

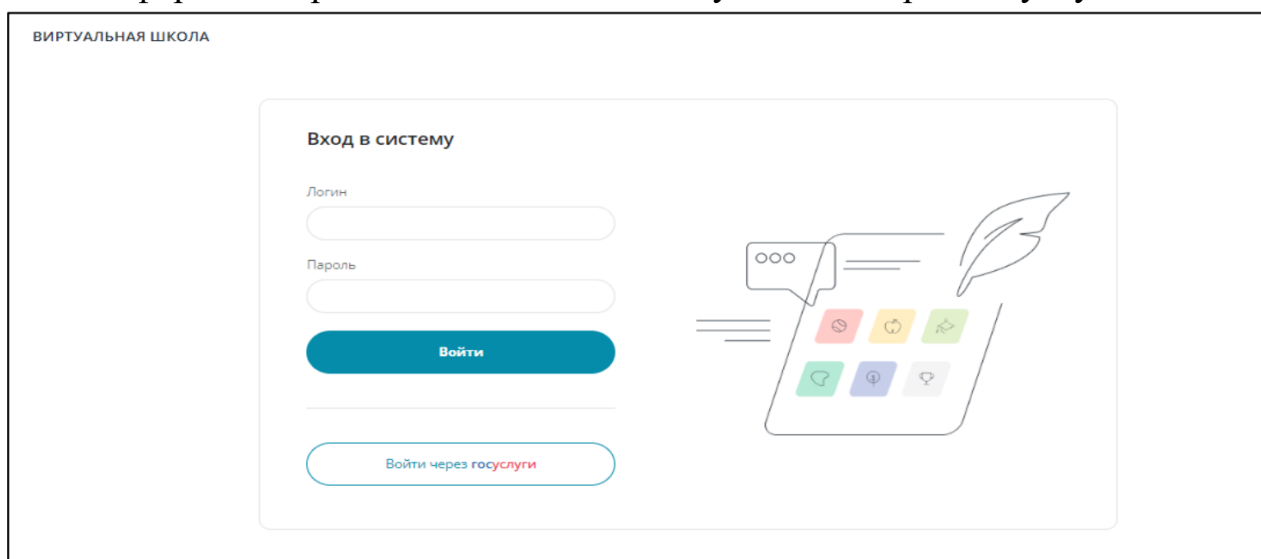
Подать заявление на участие в ГИА-9 через ГИС «Образование» могут обучающиеся, экстерны или их родители (законные представители), имеющие подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных услуг.

Для подачи заявления необходимо:

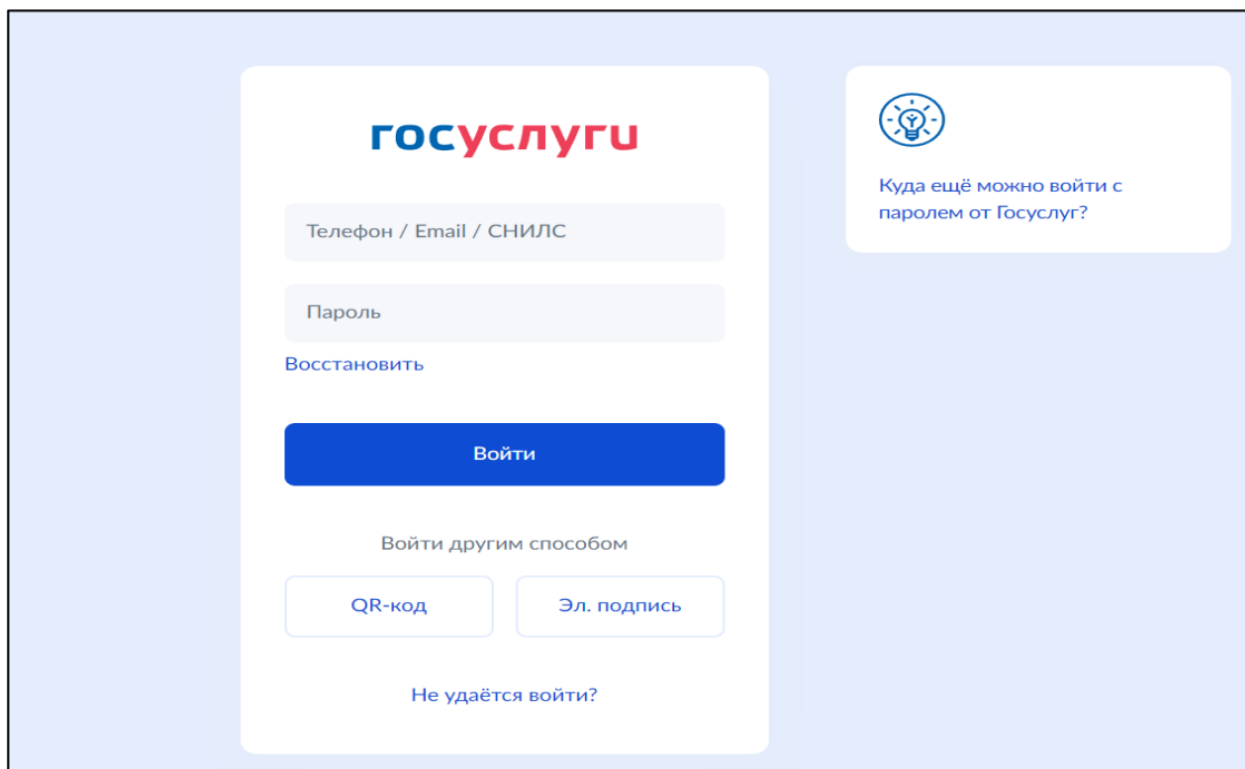
Зайти в ГИС «Образование» по адресу <https://uslugi-belgorod.vsopen.ru/>, нажать на кнопку «Вход в личный кабинет».



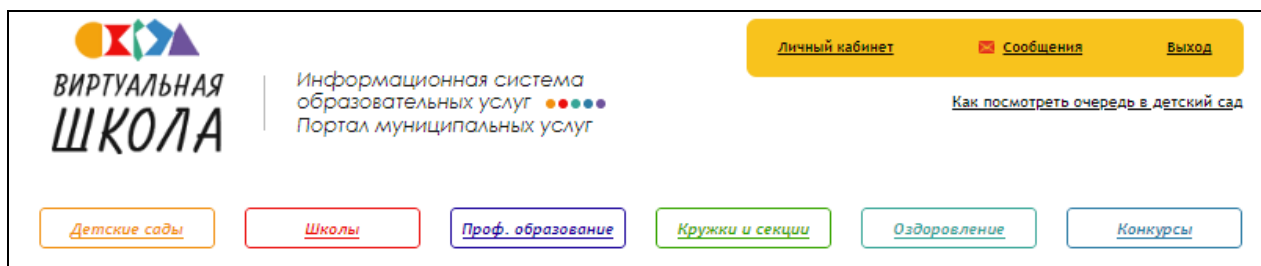
В форме авторизации нажать на кнопку «Войти через Госуслуги».



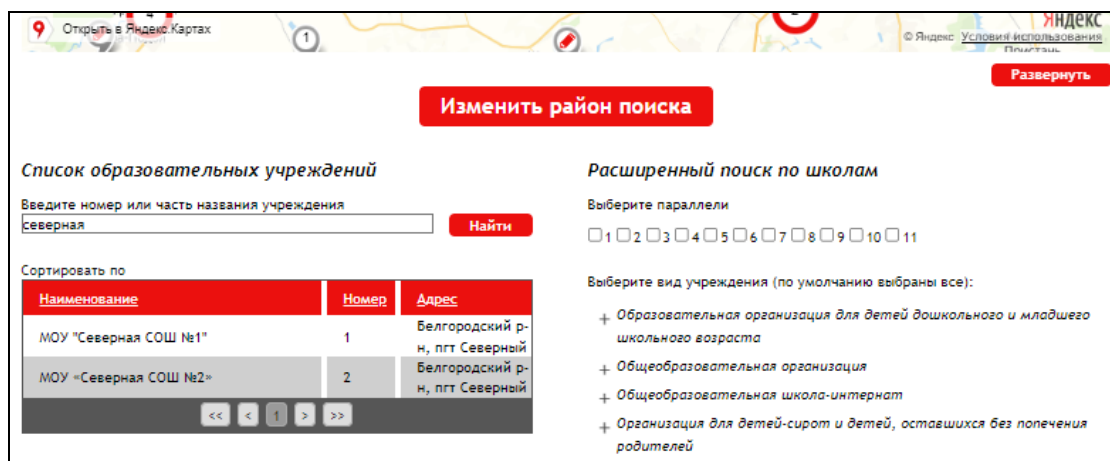
В открывшемся окне необходимо ввести учетные данные с портала «Госуслуг» и нажать на кнопку «Войти». После этого будет доступен вход в ГИС «Образование».



На открывшейся странице перейти в раздел «Школы».




В списке образовательных учреждений через поисковую строку выбрать образовательную организацию, в которой обучается школьник.



На странице школы скачать и заполнить заявление, размещенное в разделе «ОГЭ и ЕГЭ».

Нажать на кнопку «Подать заявление».



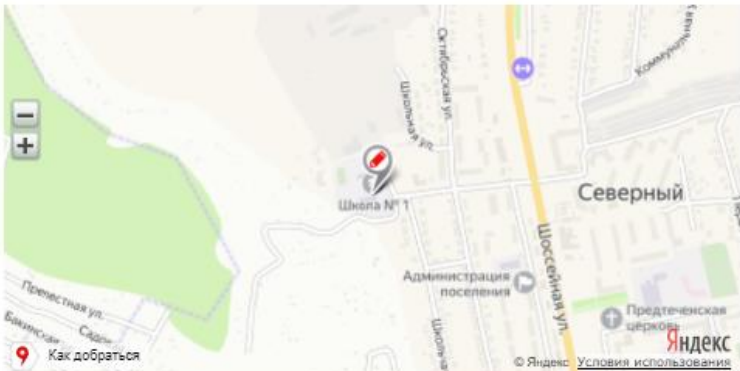
**Все фото(2)** Подать заявление

Электронная почта: [school1sever@yandex.ru](mailto:school1sever@yandex.ru)  
 Факс: 4722399625  
 Телефон: 4722399625  
 Веб-сайт: <http://severschool1.ru/>  
 Юридический адрес:  
 Белгородская обл., Белгородский р-н., пгт. Северный, ул. Школьная, д. 35  
 ИНН: 3102016439  
 КПП: 310201001  
 Директор:  
 Лесниченко Ольга Александровна

[Родительское учреждение](#)  
[Посмотреть дочерние учреждения](#)  
 ► Начальное, основное, среднее общее образование

**МОУ «Северная СОШ №1»**

Место учреждения на карте:



<a href="#">Наши новости</a>	<a href="#">Свернуть</a>
<span style="background-color: black; color: white; padding: 2px 10px; border-radius: 5px;">Подписаться</span>	
<a href="#">Нормативно-правовые акты</a>	<a href="#">Развернуть</a>
<a href="#">Документы</a>	<a href="#">Развернуть</a>
<a href="#">ОГЭ и ЕГЭ</a>	<a href="#">Развернуть</a>
<a href="#">Свидетельство о государственной аккредитации</a>	<a href="#">Развернуть</a>
<a href="#">Лицензия на осуществление образовательной деятельности</a>	<a href="#">Развернуть</a>

[Раскрыть все вкладки](#)

Добавить данные о ребёнке, если ранее данные внесены не были.

Данные о ребёнке

Фамилия\*:

Имя\*:

Отчество(обязательно, если есть):

Дата рождения\*:

СНИЛС:

Пол\*: Муж.  Жен.

Отношение к ребёнку:

Место проживания ребёнка (полностью):

Место прописки ребёнка (полностью):

Место рождения (нас. пункт):

Документ \*:

Серия \*:

Номер \*:

Дата выдачи \*:

В строке «Тип заявления» из выпадающего списка выбрать «В свободной форме» и нажать кнопку «Следующий шаг».

**Подача заявления**

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

Заявление в Общеобразовательная

Тип заявления

Ребёнок

[Перейти в личный кабинет](#)

Шаг 1 из 2

На открывшейся странице в поле «Тип заявления» из выпадающего списка выбрать «Заявление на ОГЭ» или «Заявление на ГВЭ-9».

В поле «Текст заявления» необходимо указать школу, в которой обучается ребенок.

В поле «Документы для заявления» прикрепить электронный образ (скан/фото) заполненного заявления об участии в ОГЭ или ГВЭ-9, нажав на кнопку «Выбрать файл». В появившемся окне выбрать изображение заявления и нажать на кнопку «Открыть».

Дети с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды прикрепляют также электронный образ справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы и /или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

После загрузки заявления поставить галочку в полях «Оповещать об изменениях заявления по E-mail» и «Я ознакомлен с Уставом образовательной организации,...» и нажать на кнопку «Создать заявление».

#### Подача заявления

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

The screenshot shows a web form for submitting an application. At the top, there is a dropdown menu for 'Тип заявления:' (Application type) with 'Заявление на ОГЭ' (Application for OGE) selected. Below it is a large empty text area for 'Текст заявления:' (Application text). Underneath the text area is a file upload section labeled 'Документы для заявления:' (Documents for application). It includes a 'Выбрать файлы' (Select files) button and the text 'Файл не выбран' (No file selected). A file named 'Заявление на ОГЭ.pdf' (31.27 KB) is shown with a 'Удалить' (Delete) button. There are two checked checkboxes: 'Оповещать об изменениях заявления по E-mail' (Notify of changes to the application by email) and 'Я ознакомлена с Уставом образовательной организации...' (I am familiar with the Charter of the educational organization...). Below the checkboxes is a dark button labeled 'Создать заявление' (Create application). At the bottom, there is a 'Предыдущий шаг' (Previous step) button and a 'Шаг 2 из 2' (Step 2 of 2) indicator. A large arrow button labeled 'Вернуться' (Return) is positioned at the very bottom.

В открывшемся окне подтвердить подачу заявления, нажав на кнопку «Подтверждаю».

**Подтвердите данные о заявлении!** ✕

Тип заявления: В свободной форме  
На кого заявление: Иванов Иван Иванович (23.02.2008)  
Куда подаётся заявление: МОУ "Северная СОШ №1"(Общеобразовательная)  
Место проживания ребёнка: Белгородская обл, г Белгород, ул Кутузова, д 19  
Место прописки ребёнка: Белгородская обл, г Белгород, ул Кутузова, д 19, д 19  
Оповещать об изменениях по E-mail: Да  
Тип заявления: Заявление на ОГЭ  
Текст:  
МОУ "Северная СОШ №1"

После создания заявления оно будет отображаться в «Личном кабинете» в разделе «Заявления».

При возникновении вопросов необходимо обратиться по телефону, указанному на странице образовательной организации.